



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES, CADEIRAS, E ELETROELETRONICOS DESTINADOS A SAUDE MUNICIPAL (RECURSO ESTADUAL), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	MÉDIA UNT	VALOR TOTAL
1	VENTILADOR PULMONAR (ADULTO, PEDIÁTRICO E NEONATAL) 1. Finalidade do Equipamento: O ventilador pulmonar destina-se ao suporte ventilatório de pacientes adultos, pediátricos e neonatais (inclusive recém-nascidos prematuros), em ambientes de cuidados intensivos, devendo operar em modos de ventilação invasivos, não invasivos e de alto fluxo, conforme necessidade clínica. 2. Requisitos Técnicos Gerais: O equipamento deve atender aos seguintes requisitos mínimos: Indicado para uso em pacientes neonatais, pediátricos e adultos (inclusive com obesidade mórbida), com parâmetros ajustáveis conforme a faixa etária; Deve operar com alimentação pneumática por O ₂ e ar comprimido medicinal, com pressão de entrada de 280 a 600 kPa; Deve ser microprocessado, com controle por pressão, volume, fluxo e tempo; Deve conter tela sensível ao toque com interface gráfica intuitiva e de fácil visualização (com no mínimo 12 polegadas); Deve contar com modos de ventilação invasivos e não invasivos, permitindo ventilação controlada, assistida e espontânea; Deve possuir modalidade de alto fluxo nasal (HFNC) para suporte não invasivo, incluindo pacientes neonatais; Deve ter autoteste de inicialização que avalie sensores, válvulas, alarmes e integridade do sistema antes do uso; Deve possuir bateria interna com autonomia mínima de 90 minutos em funcionamento contínuo, com recarga automática. 3. Modos de Ventilação (mínimos exigidos): Modos Invasivos (mínimo): Volume controlado; Pressão controlada; Volume assistido/controlado; Pressão assistida/controlada; Suporte de pressão; SIMV com volume controlado; SIMV com pressão controlada; CPAP invasivo; Modalidade com controle duplo (ex: pressão com volume garantido). Modos Não Invasivos (mínimo): CPAP não invasivo; Pressão de suporte não invasiva; Modalidade de alto fluxo (HFNC) com mistura de gases; SIMV não invasivo. Todos os modos devem contar com ventilação de backup automática em caso de apneia. 4. Recursos e Funcionalidades mínimas: Interface gráfica com visualização simultânea de pelo menos 3 curvas (Pressão × Tempo,	2	R\$ 90.417,00	R\$ 180.834,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!



PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000

barrinha.sp.gov.br 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

Volume \times Tempo, Fluxo \times Tempo);

Loops gráficos com congelamento de tela (ex: Pressão \times Volume, Fluxo \times Volume)

Armazenamento de tendências por, no mínimo, 72 horas; Registro de eventos e alarmes com histórico de armazenamento; Monitoramento em tempo real dos seguintes parâmetros (mínimo): Volume corrente (inspiratório e expiratório); Frequência respiratória (total e espontânea); PEEP; Pressão de vias aéreas (média, pico, platô); FiO₂ (com sensor e ajuste manual); Pressão motriz; Complacência; Resistência; Relação I:E; Trabalho respiratório; Permitir ajuste da sensibilidade por pressão e por fluxo; Alarmes audiovisuais ajustáveis com diferenciação por prioridade e silenciamento temporário; Disparo sensível por fluxo e/ou pressão;

Possuir funções clínicas auxiliares: pausa inspiratória e expiratória, suspiro, compensação automática do circuito, manobras de mecânica respiratória (como NIF, P0.1), nebulização sincronizada; Possuir monitoramento da pressão esofágica (se não integrado, aceitar módulo externo); Suporte a ventilação manual (modo de backup). 5.

Características Físicas e Operacionais: Peso total preferencialmente abaixo de 36 kg, com ou sem carrinho (não eliminatório);

Dimensões adaptáveis ao ambiente de UTI, sem ultrapassar significativamente espaço padrão (preferencialmente até 1700 mm de altura total com suporte);

Equipamento deve ser bivolt automático, funcionando de 100 a 240 V, 50/60 Hz. 6. Acessórios obrigatórios:

1 circuito reutilizável/adulto autoclavável; 1 circuito reutilizável/pediátrico autoclavável; Mangueiras para gases (O₂ e Ar comprimido) com, no mínimo, 5 metros;

Manutenção preventiva e calibração após 12 meses de uso, incluídas; Garantia mínima de 2 anos contra defeitos de fabricação. 7.

Conformidades legais: Equipamento com registro na ANVISA vigente e válido, conforme legislação sanitária; Certificação INMETRO, quando aplicável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

2	Câmara Climática, com as seguintes especificações mínimas: Construção interna em aço inox AISI 304 ou equivalente, e externa em chapa de aço SAE 1010/1020, alumínio ou material com resistência equivalente comprovada Capacidade nominal entre 120 e 150 litros Drenos distribuídos de forma a garantir eficaz remoção do excesso de umidade Isolamento térmico em material de alta eficiência (poliuretano ou equivalente) Sistema de circulação de ar forçado com ventilação uniforme Porta com sistema automático de compensação de temperatura e remoção de umidade do vidro interno para evitar embaçamento Controle microprocessado e programável de temperatura e umidade relativa Alarmes sonoro e visual programáveis para condições fora do parâmetro definido Aquecimento por resistência blindada em aço inoxidável Sistema de refrigeração livre de CFC Consumo de água inferior a X litros por ciclo (ou conforme fabricante, especificar limite máximo para parâmetro) Faixa operacional de temperatura de 20°C a 50°C ± 2°C Faixa operacional de umidade relativa de 30% a 90% ± 5% UR Produto novo, com garantia mínima de 12 meses Assistência técnica autorizada em território nacional Conformidade com normas técnicas brasileiras e internacionais aplicáveis (ex: ABNT NBR ISO 9001, IEC 60068)	1	R\$ 39.991,00	R\$ 39.991,00
3	Geladeira Duplex Frost Free, com as seguintes especificações mínimas: Capacidade útil interna entre 490 litros e 520 litros Produto novo, com garantia mínima de 12 meses Conformidade com normas técnicas brasileiras aplicáveis (ex: ABNT NBR NM 300, INMETRO)	5	R\$ 3.900,00	R\$ 19.500,00
4	Freezer comum horizontal, duplo, com duas portas, com as seguintes especificações mínimas: Capacidade útil interna entre 530 e 560 litros Duas portas horizontais com fechamento hermético Produto novo, com garantia mínima de 12 meses Conformidade com normas técnicas brasileiras e internacionais aplicáveis (ex: ABNT NBR NM 300, IEC 60335)	5	R\$ 3.580,00	R\$ 17.900,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

5	<p>Aparelho de televisão Smart TV, com as seguintes características mínimas:</p> <p>Tamanho da tela: 65 polegadas (medida diagonal); Resolução mínima: 4K Ultra HD (3840 x 2160 pixels); Tipo de painel: LED, OLED ou QLED; Sistema operacional: compatível com as principais plataformas (exemplos: Tizen, WebOS, Android TV, Roku ou similar); Conectividade: Bluetooth versão 5.0 ou superior; Portas: Mínimo de 4 entradas HDMI, compatíveis com HDMI 2.0 ou superior; Mínimo de 3 entradas USB; Saída de áudio digital óptica (TOSLINK) ou equivalente; Taxa de atualização: mínimo 60Hz; Funções adicionais: controle remoto com função smart (voz opcional), acesso a aplicativos populares de streaming (YouTube, Netflix, Amazon Prime etc.); Corpo: acabamento em cor preta ou similar; Certificação: produto certificado pelo INMETRO ou órgão equivalente; Garantia mínima: 12 meses, com assistência técnica disponível no território nacional; Voltagem: especificar 110V, 220V ou bivolt conforme necessidade da contratante.</p>	10	R\$ 4.200,00	R\$ 42.000,00
6	<p>Tanquinho 10 litros Objeto: Aquisição de tanquinho para uso residencial ou institucional leve, com capacidade mínima de 10 litros, com as seguintes especificações técnicas mínimas: Capacidade: mínimo 10 litros; Voltagem: 110V ou 220V, conforme necessidade da contratante; Motor: acionamento elétrico com potência entre 150W e 250W, com proteção térmica; Material do tanque: polipropileno ou aço inoxidável, resistente à corrosão e impacto; Funções: Sistema de lavagem por centrifugação; Painel de controle simples, com timer ou ciclo de lavagem ajustável; Drenagem: saída de água com sistema prático para escoamento; Design: corpo resistente, com pés antiderrapantes ou base estável; Segurança: proteção contra sobrecarga e dispositivo de desligamento automático; Certificação: produto certificado pelo INMETRO ou órgão equivalente; Garantia: mínimo 12 meses; Manual: em língua portuguesa, com instruções de instalação, uso e manutenção; Assistência Técnica: garantia de suporte técnico nacional.</p>	5	R\$ 490,00	R\$ 2.450,00
7	<p>COMADRE Material de confecção em aço inoxidável, com capacidade de 2,1 até 3,5 L.</p>	4	R\$ 228,00	R\$ 912,00
8	<p>PAPAGAIO Material confecção em aço inoxidável, com capacidade de 1l</p>	5	R\$ 152,00	R\$ 760,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

Cadeira Secretária Giratória

Objeto: Aquisição de cadeira giratória tipo secretária, espaldar baixo, com estrutura ergonômica e ajustável, conforme ABNT NBR 13962, na cor laranja

◆ Especificações Técnicas Mínimas:

Tipo: Cadeira giratória tipo secretária ou operacional, com apoio de braços;

Encosto: Espaldar baixo; Estrutura em polipropileno ou madeira multilaminada;

Estofamento em espuma injetada moldada com espessura mínima de 35 mm;

Ajuste de altura com trava e curso mínimo de 50 mm;

Largura mínima: 450 mm; altura mínima: 410 mm;

Assento: Estrutura em madeira ou polipropileno com reforço;

Estofamento em espuma injetada de 40 mm (mínimo);

Largura mínima: 470 mm; profundidade mínima: 460 mm;

Revestimento em tecido poliéster, crepe ou similar, cor laranja

Ajustes e mecanismo: Ajuste de altura do assento por pistão a gás;

Mecanismo do tipo contato permanente ou similar, com regulagens independentes para altura/inclinação do encosto;

Encosto com trava de inclinação em múltiplas posições;

Braços: Reguláveis em altura, com botão de acionamento lateral e curso mínimo de 60 mm;

Apoio superior em polipropileno ou PU com bordas arredondadas;

Base: Com 5 rodízios duplos de nylon ou PU, com giro de 360°;

Estrutura em aço ou nylon reforçado, com resistência mínima a 100 kg;

Pistão: Classe 3 ou superior conforme DIN 4550;

Garantia: 12 meses contra defeitos de fabricação;

Normas aplicáveis: ABNT NBR 13962.

9

100

R\$
250,00

R\$
25.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

Raio-X Digital Fixo (DR)

Objeto: Aquisição de equipamento de raios-X fixo digital (DR) para exames gerais em ambiente clínico / hospitalar, com estação de trabalho integrada.

Especificações Técnicas Mínimas:

Gerador: Alta frequência ± microprocessado;

Alimentação 220 Vac trifásico ou 380 Vac;

Potência compatível com exames gerais, com escala de tensão de 40 kV a 150 kV (passos de 1 kV);

Corrente ajustável 10–600 mA (mín.), tempo de exposição de até 6 s, mAs variável por presets.

Mesa Bucky: Tampo flutuante com altura ajustável (≥ 55 –90 cm), carga mínima de 200 kg;

Grade antidifusora padrão (≥ 35 –40 LP/cm), freios confiáveis, deslocamento longitudinal/ lateral suficiente.

Bucky Mural: Altura ajustável entre ≈ 40 a 170 cm, com sistema de travamento seguro e grade antidifusora.

Detector Digital Plano: Tamanho aproximado entre 34×42 cm (ou maior);

Tecnologias com fio ou wireless, com sistema de CsI ou similar;

Resolução compatível com alta qualidade DR, profundidade de imagem compatível com 12–16 bits, peso suportado ≥ 100 kg.

Estação de Trabalho / PACS: Compatível com imagens DICOM 3.0 (Print, Storage, Worklist);

Estação com PC moderno (mín. i5 ou equivalente), ≥ 8 GB RAM, armazenamento para ≥ 5.000 imagens, monitor ≥ 19 ";

Software com recursos de realce, medições básicas e integração de rede.

Segurança e Regulamentação: Equipamento novo com registro

ANVISA vigente;

Conformidade com IEC 60601-1 e IEC 60601-2-54;

Mesa e bucky com certificação conforme normas de resistência.

Garantia e Suporte: Garantia mínima de 24 meses para equipamento e transdutores;

Assistência técnica autorizada nacional com prestação por 5 anos.

1

R\$
389.188,00

R\$
389.188,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

LONGARINAS DE 3 LUGARES CROMADO COM ASSENTO COR LARANJA

Objeto: Fornecimento de longarina fixa para 3 lugares, com base em aço resistente, assento e encosto estofados, com acabamento moderno e cor predominante laranja . Especificações mínimas técnicas: Base: Estrutura fixa em aço resistente, com acabamento cromado
Formato da base pode ser “Y”, “U” ou outro que garanta estabilidade e durabilidade;
Quatro apoios (sapatas) para piso nivelado e proteção contra deslizamento;
Assento e Encosto: Estrutura em aço ou material metálico resistente (pode ser perfurado, chapa, ou malha metálica);
Assento e encosto estofados com espuma densidade mínima D20 ou material injetado confortável;
Revestimento resistente e lavável, em **cor laranja** .
Braços: Em aço ou material plástico resistente, com formato ergonômico e anatômico para conforto do usuário;
Dimensões aproximadas: Comprimento total: entre 170 cm e 180 cm;
Altura do encosto: mínimo de 45 cm;
Largura do assento: mínimo de 50 cm;
Profundidade do assento: mínimo de 55 cm;
Capacidade de carga: Suportar no mínimo 150 kg por assento;
Acabamento: Revestimentos e pinturas devem garantir resistência a desgaste e facilidade de limpeza;
Garantia: Mínimo 12 meses contra defeitos de fabricação.

11

40

R\$
1.100,00

R\$
44.000,00

Longarina de 4 Lugares CROMADO COM ASSENTO COR LARANJA

Objeto: Aquisição de longarina com 4 assentos fixos, para áreas de espera e recepção, com estrutura metálica, acabamento durável e assentos em cor laranja
◆ Especificações técnicas mínimas:
Estrutura e base: Estrutura em aço carbono, alumínio ou outro metal de alta resistência, com acabamento cromado.
Base fixa com 4 apoios (sapatas) com proteção para piso;
Formato da base pode ser em “Y”, “U”, ou similar, desde que garanta estabilidade;
Assentos e encosto: 4 lugares, cada um com estrutura em aço, plástico injetado de alta resistência, ou estofado;
Encosto e assento com ergonomia mínima, podendo ser perfurado, liso ou estofado;
Revestimento resistente e lavável, na **cor laranja**
Braços: Braços fixos nas extremidades laterais, podendo ser em aço ou plástico rígido com formato anatômico;
Capacidade: Suportar no mínimo 150 kg por assento;
Dimensões aproximadas: Comprimento total: entre 230 cm e 250 cm;
Altura do encosto: mínima de 45 cm;
Largura do assento: mínima de 50 cm;
Profundidade do assento: mínima de 55 cm;
Garantia: Mínimo de 12 meses contra defeitos de fabricação.

12

40

R\$
1.400,00

R\$
56.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

COMPUTADOR DESKTOP (USO BÁSICO)

Objeto: Fornecimento de computadores desktop, com monitor e periféricos, destinados a atividades administrativas e operacionais de rotina. Especificações Técnicas Mínimas: Computador em linha de produção pelo fabricante, com todos os componentes novos, sem uso, recondicionamento ou reforma.

Processador: Mínimo de 4 núcleos físicos e 8 threads, com frequência base igual ou superior a 3,5 GHz, e cache mínimo de 8 MB (somado ou não).

Arquitetura x86-64 bits, compatível com sistemas operacionais modernos. Equivalente ou superior a modelos como Intel Core i5 de 11ª geração, AMD Ryzen 5 de série 3000 ou similares.

Memória RAM: Mínimo de 8 GB DDR4, com frequência mínima de 2.666 MHz ou superior.

Permitir expansão futura. A instalação em dual channel será considerada desejável, mas não obrigatória. Armazenamento: Unidade de estado sólido (SSD), com capacidade mínima de 240 GB, interface SATA ou NVMe. Placa-mãe: Compatível com os demais componentes, com pelo menos 1 slot PCI Express x16 (versão 2.0 ou superior). Padrão físico compatível com formatos ATX, MicroATX, Mini-ITX ou similares, conforme padrões divulgados em www.formfactors.org

Vídeo: Integrado ou dedicado, com suporte a no mínimo 2 monitores simultâneos. Deve possuir memória compartilhada ou dedicada de no mínimo 1 GB. Saídas de vídeo obrigatórias: 1 HDMI ou DisplayPort + 1 VGA (ou adaptadores inclusos para garantir compatibilidade).

Conectividade: Rede Ethernet: 10/100/1000 Mbps (Gigabit). Rede sem fio: Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, integrada ou via adaptador USB incluso. Fonte de alimentação: Fonte com potência compatível com a configuração fornecida, mínimo de 300W reais e com certificação de eficiência (ex: 80 Plus Bronze ou superior).

Gabinete: Compatível com os demais componentes. Permitir instalação na posição vertical ou horizontal.

Ventilação adequada e proteção física dos componentes. Periféricos inclusos: Teclado USB: padrão ABNT2, 107 teclas, com fio.

Mouse USB: com fio, resolução mínima de 800 DPI, 2 botões + scroll.

Monitor LED: Tamanho mínimo de 19,5 polegadas, formato widescreen 16:9.

Resolução mínima: 1366 x 768. Conexões: HDMI ou VGA, conforme a saída de vídeo do equipamento.

13

30

R\$
7.211,00

R\$
216.330,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

14	<p>Aparelho de Ar-Condicionado tipo Split Hi Wall, ciclo frio, com capacidade nominal de 9.000 BTUs, com as seguintes especificações mínimas:</p> <p>Tecnologia Inverter Eficiência energética mínima "A" no Selo Procel Tensão compatível com a infraestrutura elétrica local (ex: 220V) Compressor rotativo Fluido refrigerante R-410A ou superior Funções mínimas: Timer, Memória, Modo Turbo, Oscilar (movimentação automática das aletas) Controle de temperatura eletrônico (painel e/ou controle remoto) Nível de ruído reduzido (conforme padrão do fabricante) No mínimo 4 velocidades de ventilação Saída do ar ajustável/direcionável Condensadora com serpentina preferencialmente em cobre (aceita-se alumínio com tratamento anticorrosivo equivalente) Cor: branca Comando remoto (controle) com display digital ou compatível com o equipamento O equipamento deve ser novo, sem uso anterior, de primeiro uso, e estar em linha de fabricação atual (não obsoleto). Deve acompanhar todos os acessórios necessários para instalação e operação padrão. O produto deverá possuir garantia mínima de 12 meses fornecida pelo fabricante ou fornecedor autorizado. O fornecedor deverá comprovar que o produto ofertado possui assistência técnica autorizada no território nacional.</p>	20	R\$ 2.307,00	R\$ 46.140,00
15	<p>Cadeira Diretor Laranja Objeto: Aquisição de cadeira tipo “diretor” giratória, cor LARANJA com as seguintes características mínimas:</p> <p>◆ Especificações Técnicas: Tipo: Cadeira giratória tipo diretor, com braços, estofada; Estrutura: base giratória com 5 rodízios em nylon ou PU de alta resistência; Regulagem: pistão a gás para ajuste de altura do assento (mínimo 10 cm de variação); Encosto: encosto fixo, revestido em tecido ou material sintético (ex: couro ecológico ou poliuretano), com densidade mínima da espuma de 20 kg/m³; Assento: acolchoado, com largura mínima de 45 cm e profundidade mínima de 42 cm; Apoio de braços: fixos, em polipropileno, nylon ou revestidos, com altura compatível com o encosto; Base: em aço com pintura epóxi, cromada ou em nylon reforçado; Rodízios: silenciosos, adequados para piso cerâmico ou laminado; Capacidade de carga: mínimo de 100 kg; Cor predominante: laranja (estrutura e estofado); Garantia mínima: 12 meses contra defeitos de fabricação; Normas: produto em conformidade com as normas da ABNT (ex.: NBR 13962, NBR 15878); Montagem: fornecida com manual de montagem em português e ferramentas básicas.</p>	50	R\$ 506,00	R\$ 25.300,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

Cadeira Secretária Fixa (Cadeira de Diálogo)

Objeto: Aquisição de cadeira secretária fixa, tipo diálogo, sem braços, com encosto e assento estofados, para uso em ambientes administrativos, na cor laranja, com as seguintes características técnicas mínimas:

◆ Especificações Técnicas: Tipo: Cadeira fixa sem braços, com estrutura metálica e apoio de 4 pontos;
Encosto: Estruturado em polipropileno ou compensado multilaminado anatômico;
Estofado com espuma injetada de poliuretano moldado, densidade mínima de 45 kg/m³;
Espessura média mínima da espuma: 35 mm; Altura mínima: 410 mm; largura mínima: 450 mm; Revestimento em tecido resistente (ex: poliéster ou crepe), cor laranja, conforme especificação do órgão demandante;
Assento: Estrutura similar ao encosto, com reforço interno;
Estofado com espuma injetada de poliuretano moldado, espessura mínima de 40 mm;
Largura e profundidade mínimas: 450 mm; Contracapa de proteção em polipropileno; Estrutura Fixa: Base metálica tubular com diâmetro mínimo de 22 mm;
Reforço inferior com barra estabilizadora; Acabamento em pintura epóxi-pó na cor preta;
Com 4 sapatas plásticas injetadas antiderrapantes; Capacidade de carga: até 110 kg; Garantia mínima: 12 meses; Certificação: conforme NBR 13962 ou norma técnica similar aplicável a assentos administrativos.

16

100

R\$
174,00

R\$
17.400,00

R\$
1.123.705,00

Observação: Serão aceitos produtos que apresentem qualidade similar ou superior àquela descrita.

1.1 Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, sobretudo porque os seus respectivos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital de licitação. Em síntese, trata-se de produtos que podem ser encontrados no mercado de forma rotineira, e não possui características superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destina.

1.2 O contrato terá vigência de **01 (um) ano**, contado da assinatura, não sendo admitida prorrogação de prazo, em razão de que o recurso orçamentário será utilizado **uma única vez**, sem possibilidade de prorrogações, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

1.3 O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência do pacto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de equipamentos hospitalares, cadeiras e eletroeletrônicos destinados à rede de saúde municipal, visando ao fortalecimento da infraestrutura das unidades de atendimento. A medida tem por objetivo garantir melhores condições de trabalho aos profissionais de saúde, bem como oferecer maior conforto, segurança e qualidade no atendimento prestado à população.

Os equipamentos a serem adquiridos são essenciais para suprir demandas existentes nos serviços de saúde, permitindo a modernização, a reposição de itens obsoletos ou danificados e a ampliação da capacidade de atendimento. Ressalta-se que os recursos a serem aplicados são de origem estadual, o que reforça a importância da correta aplicação, em conformidade com as diretrizes do SUS e com foco na melhoria da assistência à saúde municipal.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

A solução proposta consiste na aquisição de equipamentos hospitalares, cadeiras e eletroeletrônicos, destinados a suprir as necessidades da rede de saúde municipal, com aplicação de recursos estaduais. A medida visa à modernização da infraestrutura física e tecnológica das unidades de atendimento, garantindo maior eficiência na prestação dos serviços de saúde e melhores condições de trabalho aos profissionais.

A aquisição possibilitará a substituição de itens obsoletos ou danificados, bem como a ampliação da capacidade operacional, de forma a assegurar qualidade, conforto e segurança tanto para os usuários quanto para os servidores. Além disso, a padronização dos equipamentos contribuirá para a uniformidade nos atendimentos, redução de falhas operacionais e melhor aproveitamento dos recursos públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

Trata-se, portanto, de uma solução estruturada para fortalecer o sistema de saúde local, promover maior resolutividade dos serviços ofertados e assegurar a adequada aplicação dos recursos estaduais em benefício direto da população.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A Contratada deverá adotar todas as práticas necessárias ao fornecimento dos itens e estar em dia com todas as obrigações legais relacionadas ao comércio do produto.

4.2 Todos os produtos deverão ser embalados de acordo com a legislação vigente.

4.3 Serão consideradas impróprias e serão recusadas, as embalagens defeituosas ou inadequadas, que exponham os produtos à contaminação e/ou deterioração, ou que não permitam o perfeito armazenamento do mesmo.

4.4 Haverá necessidade de matriz de alocação de riscos no contrato?

☒ Não

4.5 A seleção será restrita a produtos pré-qualificados?

☒ Não

4.6 O objeto é um produto com julgamento pelo ciclo de vida?

☒ Não

4.7 O objeto possui critérios de inovação e/ou desenvolvimento nacional sustentável?

☒ Não

Garantia da Contratação

4.8 Não haverá exigência de garantia de contratação.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 – A entrega do objeto desta licitação iniciará após a homologação e consequente assinatura do contrato administrativo, e mediante a Expedição da Ordem de Fornecimento, conforme segue:

5.2 - A CONTRATADA deverá fazer a entrega do objeto nos locais a ser indicados nas respectivas solicitações da Secretaria, dentro do prazo máximo de **30 (trinta) dias corridos** a contar do respectivo pedido (**Autorização de Compras/Fornecimento**).



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

5.2.1- A cada entrega a CONTRATADA, deverá apresentar ao responsável pelo recebimento, recibo constando os quantitativos solicitados, o qual deverá ser assinado e datado pelo mesmo. Tal recibo deverá estar em 02 (duas) vias, sendo 01 (uma) entregue ao responsável pelo recebimento e a outra entregue juntamente com a Nota Fiscal/fatura à Contratada para fins de pagamento.

5.2.2 – A entrega e o respectivo transporte do objeto não implicará em nenhum ônus à CONTRATANTE, restando estas presumidamente contempladas no valor unitário apresentado e adjudicado no certame.

5.2.2– Os produtos deverão estar acondicionados em embalagens, as quais deverão estar lacradas de forma que permitam um bom fechamento.

5.2.3 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Administração contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a empresa contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidades ou de partes, determinar sua complementação, ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a empresa contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

6.3 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

6.5 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos ou complementados conforme disposto em notificação a ser exarada, ficando às custas da contratada, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da qualidade e quantidade do produto e consequente aceitação mediante termo detalhado, ou simples aceite apostado na nota fiscal.

O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

Liquidação

7.6 O Município de Barrinha efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias da data do recebimento definitivo o qual poderá ser atestado na própria nota fiscal, salvo se houver alguma pendência em relação às certidões negativas, caso em que o prazo poderá ser acrescido até que ocorra a regularização das mesmas.

7.6.1 – A licitante vencedora deverá constar nas notas fiscais o número da Conta Bancária, para fins de pagamento, através de depósito bancário.

7.6.2 – As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à empresa contratada para as devidas correções e/ou substituições, e neste caso o prazo para pagamento somente fruirá a partir do momento em que for apresentada a nota fiscal regular.

7.7 O Município, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pelo Fornecedor, nos termos deste Termo de Referência.

7.8 Havendo atraso nos pagamentos não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da **CONTRATADA**, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados “pró-rata tempore”, em relação ao atraso verificado.

7.9 A Contratante só pagará à Contratada a quantidade de produto fornecido; o qual deverá ser comprovado através das Autorizações de Compras/Fornecimento.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo [MENOR PREÇO GLOBAL].

Exigências de habilitação

8.2. **A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira deverá ser enviada no prazo de até 02 (duas)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

horas (prorrogável uma única vez por igual período e desde que justificado pelo licitante e aceito pela municipalidade) a contar da solicitação efetuada pelo pregoeiro no ambiente da plataforma virtual de julgamento, e será aferida por intermédio dos seguintes documentos:

8.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- c) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- d) Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;
- e) Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- f) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- g) Sociedade cooperativa: ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária ou cooperativa,



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

devendo o estatuto, no caso das cooperativas, estar adequado à Lei Federal nº 12.690/2012;

h) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias ou cooperativas;

8.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede ou domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Certidões de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual (relativa aos tributos incidentes sobre o objeto desta licitação, inscritos em dívida ativa) e Fazenda Municipal (mobiliária);

d) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional que abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd', do parágrafo único do art. 11, da Lei nº. 8.212, de 24 de junho de 1991, na forma da Lei;

e) Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS);

f) Certidão negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas (CNDT);

8.2.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA - FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias antes da data fixada para o recebimento das propostas, se outro prazo não estiver assinalado em lei ou no próprio documento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

- a.1) Se a licitante for cooperativa ou sociedade não empresária, a certidão mencionada na alínea “a” deverá ser substituída por certidão negativa de ações de insolvência civil;
- a.2) Caso o licitante esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá ser comprovado o acolhimento do plano de recuperação judicial ou a homologação do plano de recuperação extrajudicial, conforme o caso;(súmula 50 do TCE-SP).

8.2.4. DECLARAÇÕES E OUTRAS COMPROVAÇÕES:

8.2.4.1. Declaração subscrita por representante legal da licitante, atestando que:

- a) se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho no que se refere a observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal, na forma do Decreto Estadual nº. 42.911/1998;
- b) inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração;

8.2.4.2 Declaração subscrita por representante legal da licitante, afirmando que sua proposta foi elaborada de maneira independente e que conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/ 2013;

8.2.4.3 Em se tratando de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, declaração subscrita por representante legal da licitante, declarando que seu estatuto foi adequado à Lei Federal nº 12.690/2012 e que auferir Receita Bruta até o limite definido no inciso II do *caput* do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006;

8.2.4.4. Sem prejuízo da declaração exigida no item 8.2.4.3 e admitida a indicação, pelo licitante, de outros meios e documentos aceitos pelo ordenamento jurídico vigente, a condição de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no art. 34 da Lei Federal nº 11.488/2007 será comprovada pela Demonstração do Resultado do Exercício ou documento equivalente que comprove Receita Bruta até o limite definido no inciso II do *caput* do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

8.2.4.5 – No que se refere às declarações exigidas nos itens 8.2.4.1, alíneas “a” e “b”; 8.2.4.2; 8.2.4.3, caso a licitante, por lapso, não as apresente no momento oportuno, o



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

pregoeiro poderá, promover diligência para requerer os referidos documentos, especialmente por se tratarem de declarações que confirmam o atendimento a condições anteriores ao julgamento da licitação.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 O custo estimado total da contratação é de **R\$ 1.123.705,00**, conforme custos unitários apostos na tabela acima.

9.2 Os valores médios indicados são resultantes de pesquisas de preços conforme os parâmetros estabelecidos no Art. 23, § 1º, incisos I a V da Lei Federal nº 14.133/2021.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta de dotação, conforme classificação orçamentária abaixo relacionada.

SAÚDE – CONVÊNIO ESTADUAL

02.05.01.10.301.0027.2.030- 4.4.90.52 – EQUIP. MATERIAL PERMANENTE – FICHA 244

Barrinha/SP, 26 de maio de 2026.

OLGA ADÉLIA MACEDO MACIEL NOVAIS

Secretária de saúde